

Roma, 09/03/16
Prot. N. 462/16

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti
Ai Capi Servizio
Ai Segretari Amministrativi
Ai Segretari della Ricerca
Università degli Studi Roma Tre

Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Scienze della Formazione indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

- 1. Analisi dei dati valutativi (prove oggettive, semistrutturate e questionari) raccolti con la ricerca PRIN**
Durata della prestazione: **5 mesi**
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
 - Partecipazione a progetti di ricerca, pubblicazioni scientifiche e ricerche nel campo dei processi cognitivi e affettivi dell'apprendimento.
 - Capacità organizzative nei lavori di trattamento di dati relative a ricerche di ampio respiro.
 - **Laurea specialistica in ambito psicologico e/o pedagogico;**
 - **Dottorato di Ricerca in ambito pedagogico.**
- 2. Attività di integrazione e arricchimento piattaforma on-line impiegata nel PRIN**
Durata della prestazione: **3 mesi**
Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:
 - Esperienze lavorative nel campo matematico.
 - Insegnamento di materie logico-matematiche ed informatiche in materia di istruzione post-secondaria in particolare universitaria.
 - **Laurea in matematica e/o informatica.**

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota al seguente n° di fax 0657339102 e contestualmente inviarla per posta elettronica all'indirizzo ricerca.formazione@uniroma3.it.

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae firmato in originale, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

La Direttrice del Dipartimento

Prof.ssa Lucia Chiappetta Cajola

